

Zarządzenie Nr 29/2009 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 16 marca 2009r.

w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Gminy Pruszcz Gdański okularów korygujących wzrok na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie § 8 ust.2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 01 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. z dnia 01 grudnia 1998r. Nr 148, poz. 973) i w oparciu o art. 237⁶ Kodeksu Pracy

zarządza się, co następuje:

§ 1. Okulary korygujące wzrok przysługują pracownikowi zgodnie z zaleceniami lekarza specjalisty, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego lub laptopa.

§ 2. Podstawowym warunkiem zapewnienia pracownikowi okularów korygujących wzrok jest użytkowanie w czasie pracy monitora ekranowego lub laptopa przez co najmniej połowę dobowego czasu pracy (min. 4 godziny).

§ 3. Pracownik uprawniony jest do refundacji okularów w wysokości **250 zł**.

§ 4. Pracownik nabywa prawo do refundacji okularów korygujących wzrok od dnia zatrudnienia. W przypadku przydzielenia pracownikowi refundacji, prawo do kolejnej nabywa on po upływie **2 lat**.

§ 5. W celu uzyskania refundacji poniesionych kosztów za zakup okularów pracownik winien dostarczyć do Inspektora ds. bhp lub Kadr:

- a) wniosek o przydzielenie refundacji, który stanowi **Załącznik nr 1** do Zarządzenia,
- b) wyniki badań lub zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza okulistę,
- c) dowód potwierdzający zakup okularów korygujących wzrok wystawiony na nazwisko pracownika.

§ 6. Inspektor ds. bhp w porozumieniu z Sekretarzem Gminy ustala listę pracowników, których stanowiska wyposażone są w monitory ekranowe lub laptopy, przy których spędzają co najmniej połowę dobowego czasu pracy (4 godziny na dobę).

W/w lista pracowników podlega aktualizacji w miarę potrzeb i stanowi **Załącznik nr 2** do Zarządzenia.

§ 7. Nadzór nad realizacją niniejszego Zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. bhp.

§ 8. Traci moc Zarządzenie Nr 11 / 2002 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 1 lipca 2002r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom okularów korygujących wzrok na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2009r.


Magdalena Kołodziejczak

Pruszcz Gdański, dnia.....

.....
(Imię i Nazwisko pracownika)

Pani Magdalena Kołodziejczak
Wójt Gminy Pruszcz Gdański

W związku z wykonywanymi obowiązkami służbowymi przez połowę dobowego czasu pracy przy monitorze ekranowym / laptopie i koniecznością zakupu okularów do stosowania podczas pracy, proszę o refundację zakupu w/w okularów na obowiązujących w Urzędzie Gminy Pruszcz Gdański zasadach

.....
(podpis pracownika)

Zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Nr 29/2009 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 16 marca 2009r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Gminy Pruszcz Gdański okularów korygujących wzrok na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe **Pan/i**.....
spełnił/a warunki do częściowej refundacji poniesionych kosztów zakupu okularów w wysokości 250zł.

.....
(Służba BHP)

Referat Finansowy
w/m

Działając na podstawie Zarządzenia Nr 29/2009 Wójta Gminy Pruszcz Gdański z dnia 16 marca 2009r. w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Gminy Pruszcz Gdański okularów korygujących wzrok na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe proszę o wypłacenie **Panu/i**
- pracownikowi Urzędu Gminy Pruszcz Gdański kwoty 250 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych) tytułem zwrotu kosztów poniesionych na zakup okularów korygujących wzrok.

W załączeniu:

- zaświadczenie lekarskie,
- faktura Vat Nr.....

**Wykaz stanowisk wyposażonych w monitory ekranowe
użytkowane przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy:**

1.	Bliszczyc Alina	26.	Makuch Edward
2.	Block Magdalena	27.	Miliński Krzysztof
3.	Bożyk Andrzej	28.	Ogrodnik Wioleta
4.	Chmielarczyk Małgorzata	29.	Pacewicz Krystyna
5.	Chodkowska Bożena	30.	Przybyłski Michał
6.	Cyrzon Magdalena	31.	Rembisz Beata
7.	Dąbrowska Bogusława	32.	Roślicki Krzysztof
8.	Froncek Renata	33.	Rutkiewicz Beata
9.	Falasa Joanna	34.	Rudomina Mariola
10.	Grzegorzczak Małgorzata	35.	Sapór Anita
11.	Herman Danuta	36.	Skiba Teodozja
12.	Jabłeczka Mariola	37.	Skoczylas Marzena
13.	Jasiak Sebastian	38.	Sobotka Elżbieta
14.	Kamrowski Damian	39.	Stopa Monika
15.	Karc Marta	40.	Śliwińska Barbara
16.	Kaczmarek Iwona	41.	Szalkowska Monika
17.	Kiszka Jadwiga	42.	Tarnowska Stefania
18.	Klaman Bożena	43.	Warakomska Anna
19.	Klimkowski Jacek	44.	Wilk Romana
20.	Klonkowska Anna	45.	Zajączkowska – Matejko Elżbieta
21.	Kołodziejczak Magdalena	46.	
22.	Kraska Monika	47.	
23.	Kwiatek Katarzyna	48.	
24.	Lica Mirosława	49.	
25.	Maciuk Marzena	50.	

Wykaz pracowników na dzień 16.03.2009r.

Podinspektor ds. bhp Monika Stopa.....

Ustalono w porozumieniu z Sekretarzem Gminy.....